



SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN KERAJAAN NEGERI (iSPEKS)

USER MANUAL

**Pendahuluan Diri - Surcaj
(Pendahuluan & Tuntutan)**

Untuk

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA
MALAYSIA**



TERHAD

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen

Semakan Dokumen

No	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.0	22/01/2018	Theta Technologies Sdn Bhd	Versi 1.0

ISI KANDUNGAN

1.0 GLOSARI.....	4
2.0 PENDAHULUAN DIRI - SURCAJ	5
2.1 Skrin Penyedia	5
2.2 Skrin Pengesah	14
2.3 Skrin Pelulus	19

1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn Bhd
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
AC	Modul Pendahuluan & Tuntutan

2.0 PENDAHULUAN DIRI - SURCAJ

Fungsi ini membenarkan pengguna meluluskan permohonan

Fungsi *Reversal & Reclassification* dibangunkan untuk memenuhi keperluan pengguna dalam mengalih transaksi Perakaunan Akruan kepada Perakaunan Tunai dengan cara proses pembalikan dan pengkelasan (*reversal & reclassification*) semula terhadap transaksi akruan yang direkodkan.

Transaksi Perakaunan Akruan kepada perakaunan Tunai ini akan berlaku secara automatik dan *real time transaction* selepas transaksi akruan berlaku.

2.1 Skrin Penyedia

1. Skrin Log Masuk Aplikasi iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No. Kad Pengenalan	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan	
3	Klik pada butang Log Masuk	

2. Skrin iSPEKS-Utama dipaparkan.

SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KURI
8	-	-	-	-	-	-	0
0	-	-	-	-	-	-	0
0	-	-	-	-	-	-	0
0	-	-	-	-	-	-	0
0	-	-	-	-	-	-	0
0	-	-	-	-	-	-	0
0	-	-	-	-	-	-	0

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 72 rekod

PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada menu Pendahuluan & Tuntutan	

3. Skrin iSPEKS-Utama dipaparkan.

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1		Daftar Maklumat Kontrak					
2		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	8	-	-	-	-
3		Jana Bayaran Berjadual					
4	Pengurusan Kontrak (COM)	Pindaan Bayaran Berjadual					
5		Daftar Tanggungan Kontrak					
6		Pesanan Tempatan	0	-	-	-	-
7		Arahan Bayaran					
8		Baucar Jurnal	0	-	-	-	-
9		Pesanan Tempatan	0	-	-	-	-
10		Kemasukan Terimaan Barang/Perkhidmatan	0	-	-	-	-
11	Perolehan (PROC)	Waran Perjalanan Udara	0	-	-	-	-
12		Arahan Bayaran	0	-	-	-	-

Muka surat 1 dari 8

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada menu Pendahuluan Diri	

4. Skrin Senarai Tugas Skrin dipaparkan.

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	18LBPS120100007		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - SURCAJ	MOHD FARHAN BIN A HALIM	0.00	SIMPAN
2	18LBPL120100003		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - TERLEBIH BAYARAN EMOLUMEN	NURUL SHAFINA BINTI SHAHAROM	0.00	SIMPAN
3	18LBPL120100002		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - TERLEBIH BAYARAN EMOLUMEN	NURUL SHAFINA BINTI SHAHAROM	0.00	SIMPAN
4	17LBPW120100002		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - KEHILANGAN WANG AWAM	DATO' PAIMAN BIN KEROMO	0.00	SIMPAN
5	17LBPA120100004		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - PERBELANJAAN DI BAWAH AP59	DATO' PAIMAN BIN KEROMO	0.00	SIMPAN
6	17LBPA120100003		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - PERBELANJAAN DI BAWAH AP59	DATO' PAIMAN BIN KEROMO	250.00	SIMPAN
7	17LBPA120100002		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - PERBELANJAAN DI BAWAH AP59	DATO' PAIMAN BIN KEROMO	300.00	SIMPAN
8	17LBPA120100001		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - PERBELANJAAN DI BAWAH AP59	DATO' PAIMAN BIN KEROMO	0.00	SIMPAN
9	17LBPD120100026		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI	NUR AZURAH BINTI ABDUL HADI	468.00	SIMPAN
10	17LBPD120100016		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI	NUR AZURAH BINTI ABDUL HADI	684.00	SIMPAN

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Senarai Tugas Skrin dipaparkan. <i>Double</i> klik pada rekod surcaj yang berkaitan	

5. Skrin Penyediaan – Pendahuluan Diri (Surcaj) dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Skrin Pendahuluan Diri - Surcaj dipaparkan. Kunci masuk amaun pada medan Jumlah Perlu Dibayar (RM)	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Tempoh Bayaran Ansuran (RM)	
3	Kunci masuk Bulan & Tahun pada medan Bayar Mula Ansuran (Bulan/Tahun)	

6. Skrin Penyediaan – Pendahuluan Diri (Surcaj) dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Catatan	

7. Skrin Penyediaan – Pendahuluan Diri (Surcaj) dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada Panel Maklumat Terperinci, klik pada ikon  untuk kunci masuk maklumat terperinci	

8. Skrin Penyediaan – Pendahuluan Diri (Surcaj) dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Maklumat Terperinci (Debit) Sistem akan auto papar maklumat pada medan Jabatan Dipertanggung, PTJ Dipertanggung, Vot/Dana, Kod Akaun dan Amaun Debit (RM)	
2	Klik pada ikon  untuk simpan Maklumat Terperinci (Debit)	

9. Skrin Penyediaan – Pendahuluan Diri (Surcaj) dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada panel Maklumat Terperinci, klik pada ikon  untuk kunci masuk maklumat terperinci	

10. Skrin Penyediaan – Pendahuluan Diri (Surcaj) dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Vot/Dana, pilih dari senarai <i>list down</i>	

11. Skrin Penyediaan – Pendahuluan Diri (Surcaj) dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Kod Akaun, pilih dari senarai <i>list down</i>	

12. Skrin Penyediaan – Pendahuluan Diri (Surcaj) dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk amaun pada medan Amaun Kredit (RM)	
2	Klik pada ikon  untuk simpan Maklumat Terperinci (Kredit)	

13. Skrin **Penyediaan – Pendahuluan Diri (Surcaj)** dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Simpan	

14. Skrin **Penyediaan – Pendahuluan Diri (Surcaj)** dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Senarai Semak	

15. Skrin Penyediaan – Pendahuluan Diri (Surcaj) dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Skrin Senarai Semak dipaparkan. Tandakan pada perkara yang berkaitan	
2	Klik pada butang Simpan	
3	Klik pada butang Cetak untuk mencetak	

16. Skrin Penyediaan – Pendahuluan Diri (Surcaj) dipaparkan.

Senarai Semak		
Bil	Pilih	Perkara
1	☐	Prosedur Pembayaran Semasa Telah Dipatuhi
2	☐	Akaun dipertanggungjawabkan diakui sah
3	☐	Dokumen lain yang berkaitan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Senarai Semak dijana (.PDF) dan sedia untuk dicetak	

17. Skrin Penyediaan – Pendahuluan Diri (Surcaj) dipaparkan.

Bil	Dipertanggungjawabkan	Vot/Dana	Program/Aktiviti	Kod Akaun
	Jabatan	Ptg		
1	042000	51100100	E337	A0461115
2	042000	51100100	B52	A0461115

JUMLAH KESELURUHAN
Memaparkan rekod 1 hingga 2 dari 2 rekod

Must Naik Dokumen Sokongan

Dokumen Sokongan

Bil	Nama Dokumen	Catatan	Tindakan
10			

Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Maklumat Kuiri Semasa

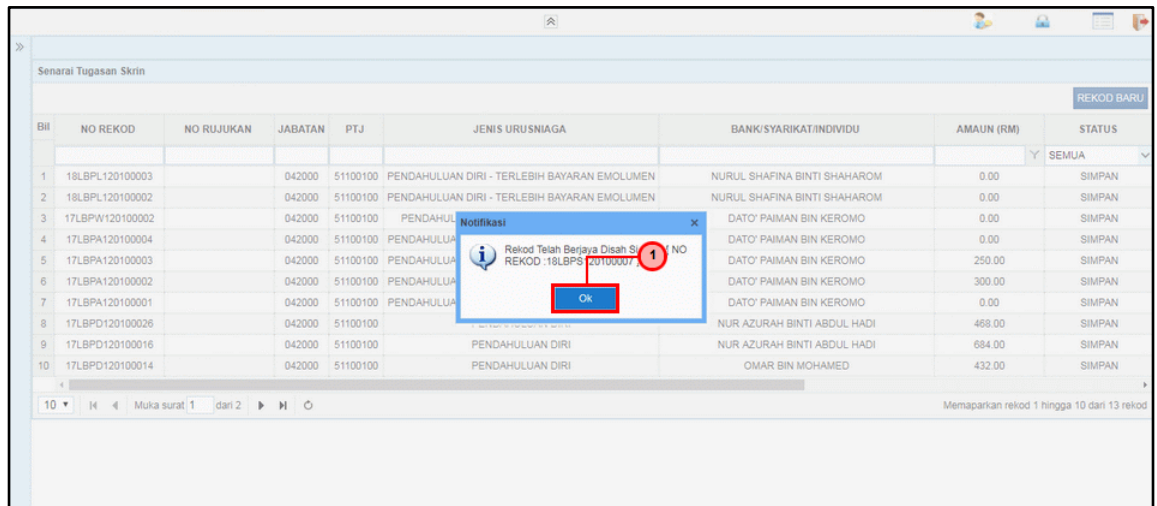
Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai

Senarai Semak Simpan Sah Simpan Batal Kosongkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Sah Simpan	

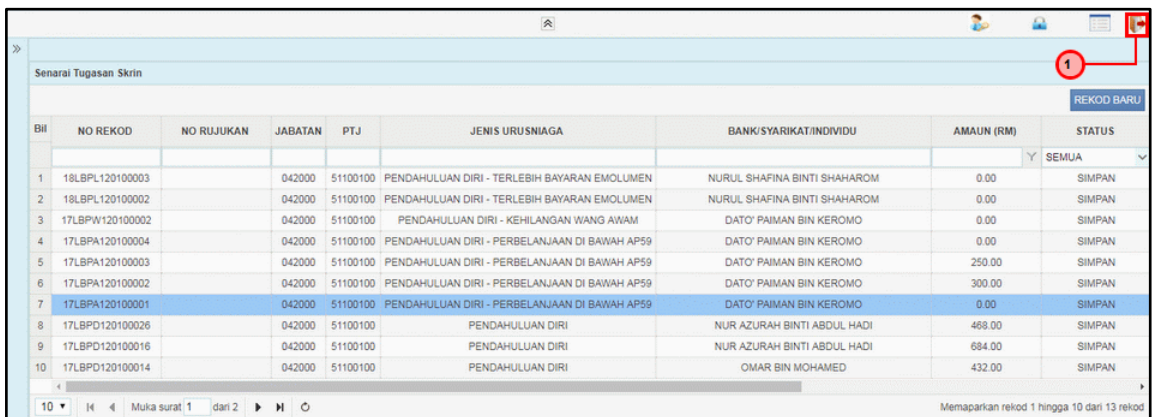
18. Skrin Penyediaan – Pendahuluan Diri (Surcaj) dipaparkan.



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	18LBPL120100003		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - TERLEBIH BAYARAN EMOLUMEN	NURUL SHAFINA BINTI SHAHAROM	0.00	SIMPAN
2	18LBPL120100002		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - TERLEBIH BAYARAN EMOLUMEN	NURUL SHAFINA BINTI SHAHAROM	0.00	SIMPAN
3	17LBPW120100002		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - KEHILANGAN WANG AIWAM	DATO' PAIMAN BIN KEROMO	0.00	SIMPAN
4	17LBPA120100004		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - PERBELANJAAN DI BAWAH AP59	DATO' PAIMAN BIN KEROMO	0.00	SIMPAN
5	17LBPA120100003		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - PERBELANJAAN DI BAWAH AP59	DATO' PAIMAN BIN KEROMO	250.00	SIMPAN
6	17LBPA120100002		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - PERBELANJAAN DI BAWAH AP59	DATO' PAIMAN BIN KEROMO	300.00	SIMPAN
7	17LBPA120100001		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - PERBELANJAAN DI BAWAH AP59	DATO' PAIMAN BIN KEROMO	0.00	SIMPAN
8	17LBPD120100026		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI	NUR AZURAH BINTI ABDUL HADI	468.00	SIMPAN
9	17LBPD120100016		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI	NUR AZURAH BINTI ABDUL HADI	684.00	SIMPAN
10	17LBPD120100014		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI	OMAR BIN MOHAMED	432.00	SIMPAN

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Rekod telah berjaya disah simpan. Klik pada butang OK	

19. Skrin Penyediaan – Pendahuluan Diri (Surcay) dipaparkan.



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	18LBPL120100003		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - TERLEBIH BAYARAN EMOLUMEN	NURUL SHAFINA BINTI SHAHAROM	0.00	SIMPAN
2	18LBPL120100002		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - TERLEBIH BAYARAN EMOLUMEN	NURUL SHAFINA BINTI SHAHAROM	0.00	SIMPAN
3	17LBPW120100002		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - KEHILANGAN WANG AIWAM	DATO' PAIMAN BIN KEROMO	0.00	SIMPAN
4	17LBPA120100004		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - PERBELANJAAN DI BAWAH AP59	DATO' PAIMAN BIN KEROMO	0.00	SIMPAN
5	17LBPA120100003		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - PERBELANJAAN DI BAWAH AP59	DATO' PAIMAN BIN KEROMO	250.00	SIMPAN
6	17LBPA120100002		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - PERBELANJAAN DI BAWAH AP59	DATO' PAIMAN BIN KEROMO	300.00	SIMPAN
7	17LBPA120100001		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - PERBELANJAAN DI BAWAH AP59	DATO' PAIMAN BIN KEROMO	0.00	SIMPAN
8	17LBPD120100026		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI	NUR AZURAH BINTI ABDUL HADI	468.00	SIMPAN
9	17LBPD120100016		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI	NUR AZURAH BINTI ABDUL HADI	684.00	SIMPAN
10	17LBPD120100014		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI	OMAR BIN MOHAMED	432.00	SIMPAN

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk log keluar dari aplikasi iSPEKS	

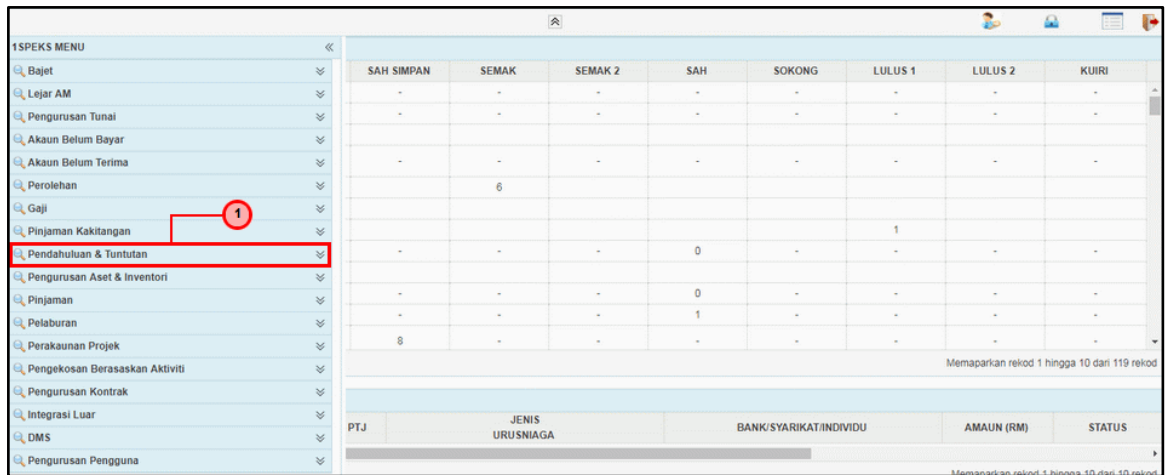
2.2 Skrin Pengesah

1. Skrin Log Masuk Aplikasi iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No. Kad Pengenalan	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan	
3	Klik pada butang Log Masuk	

2. Skrin iSPEKS-Utama dipaparkan.



1SPEKS MENU	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
Bajet	-	-	-	-	-	-	-	-
Lejar AM	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengurusan Tunai	-	-	-	-	-	-	-	-
Akaun Belum Bayar	-	-	-	-	-	-	-	-
Akaun Belum Terima	-	-	-	-	-	-	-	-
Perolehan	-	6	-	-	-	-	-	-
Gaji	-	-	-	-	-	1	-	-
Pinjaman Kakitangan	-	-	-	0	-	-	-	-
Pendahuluan & Tuntutan	-	-	-	0	-	-	-	-
Pengurusan Aset & Inventori	-	-	-	0	-	-	-	-
Pinjaman	-	-	-	1	-	-	-	-
Pelaburan	8	-	-	-	-	-	-	-
Perakaunan Projek	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengekoston Berasaskan Aktiviti	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengurusan Kontrak	-	-	-	-	-	-	-	-
Integrasi Luar	-	-	-	-	-	-	-	-
DMS	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengurusan Pengguna	-	-	-	-	-	-	-	-

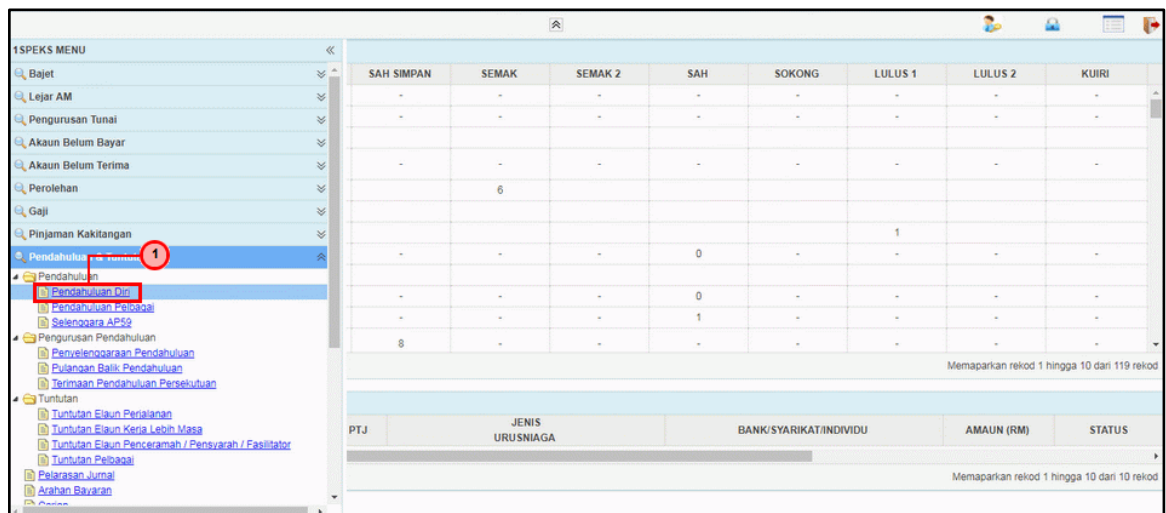
Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 119 rekod

PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
-	-	-	-	-

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada menu Pendahuluan & Tuntutan	

3. Skrin iSPEKS-Utama dipaparkan.



1SPEKS MENU	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
Bajet	-	-	-	-	-	-	-	-
Lejar AM	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengurusan Tunai	-	-	-	-	-	-	-	-
Akaun Belum Bayar	-	-	-	-	-	-	-	-
Akaun Belum Terima	-	-	-	-	-	-	-	-
Perolehan	-	6	-	-	-	-	-	-
Gaji	-	-	-	-	-	1	-	-
Pinjaman Kakitangan	-	-	-	0	-	-	-	-
Pendahuluan	-	-	-	0	-	-	-	-
Pendahuluan Diri	-	-	-	0	-	-	-	-
Pendahuluan Peribadi	-	-	-	1	-	-	-	-
Seseorang APS9	8	-	-	-	-	-	-	-
Pengurusan Pendahuluan	-	-	-	-	-	-	-	-
Penyelenggaraan Pendahuluan	-	-	-	-	-	-	-	-
Pulangan Balik Pendahuluan	-	-	-	-	-	-	-	-
Terimaan Pendahuluan Persekutuan	-	-	-	-	-	-	-	-
Tuntutan	-	-	-	-	-	-	-	-
Tuntutan Elau Perilahan	-	-	-	-	-	-	-	-
Tuntutan Elau Kerja Lebih Masa	-	-	-	-	-	-	-	-
Tuntutan Elau Penceramah / Penyarah / Fasilitator	-	-	-	-	-	-	-	-
Tuntutan Peribadi	-	-	-	-	-	-	-	-
Pelesenan Jurnal	-	-	-	-	-	-	-	-
Arahan Bayaran	-	-	-	-	-	-	-	-
Pilihan	-	-	-	-	-	-	-	-

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 119 rekod

PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
-	-	-	-	-

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada menu Pendahuluan Diri	

4. Skrin iSPEKS-Utama dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Senarai Tugas Skrin dipaparkan. <i>Double</i> klik pada rekod yang hendak disahkan	

PENDAHULUAN DIRI	
Maklumat Induk	
Tahun Kewangan :	2018
Tarikh Urusiaga :	18/01/2018
Jabatan Penyedia :	PEJABAT TANAH JOHOR BAHRU
PTJ Penyedia :	PEJABAT TANAH JOHOR BAHRU
Maklumat Permohonan	
Jenis Urusiaga :	PENDAHULUAN DIRI - SURCAJ
No. Rekod Permohonan :	18LBPS120100007
Maklumat Pemohon	
No. Gaji / No. KP Baru :	851006016309
Nama :	MOHD FARHAN BIN A HALIM
Gred Jawatan :	NT29
Jabatan :	042000-PEJABAT TANAH JOHOR BAHRU
Tarikh Bersara / Tamat Perkhidmatan :	Tiada Data
Alamat Pejabat :	Tiada Data
No. Tel. Pejabat :	Tiada Data
No. Tel. Bimbit :	Tiada Data
E-mel :	Tiada Data
Maklumat Pendapatan	
Gaji Pokok (RM) :	2,264.02
Elaun (RM) :	760.00
Maklumat Pendahuluan	

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan skrin pengesahan Pendahuluan Diri - Surcaj. Semak jika semua maklumat dipaparkan dengan betul	

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Sah	

7. Skrin Pengesahan – Pendahuluan Diri (Surcay) dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Rekod telah berjaya disahkan. Klik pada butang OK	

8. Tamat proses Pengesahan – Pendahuluan Diri (Surcay)

Senarai Tugas Skrin

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	17FFPD120100002		008000	18200100	PENDAHULUAN DIRI	SURIDAH BINTI NASIR	600.00	SAH SIMPAN
2	17AVPD120100005		004000	14100110	PENDAHULUAN DIRI	DATO' HAJI ISMAIL BIN KARIM	55.00	SAH
3	17BMPD120100004		004000	14100900	PENDAHULUAN DIRI	MOHAMMAD NAZRUL BIN ABD RAHIM	1,500.00	SAH SIMPAN
4	17BMPD120100005		004000	14100900	PENDAHULUAN DIRI	MOHAMMAD NAZRUL BIN ABD RAHIM	1,500.00	SAH
5	17BMPD120100006		004000	14100900	PENDAHULUAN DIRI	MOHAMMAD NAZRUL BIN ABD RAHIM	21,982.50	SAH SIMPAN
6	17BMPD120100007		004000	14100900	PENDAHULUAN DIRI	MOHAMMAD NAZRUL BIN ABD RAHIM	1,500.00	SAH SIMPAN
7	17BMPD120100008		004000	14100900	PENDAHULUAN DIRI	MOHAMMAD NAZRUL BIN ABD RAHIM	1,400.00	SAH SIMPAN
8	17BMPD120100010		004000	14100900	PENDAHULUAN DIRI	MOHAMMAD NAZRUL BIN ABD RAHIM	1,500.00	SAH
9	17BMPD120100011		004000	14100900	PENDAHULUAN DIRI	MOHAMMAD NAZRUL BIN ABD RAHIM	1,500.00	SAH SIMPAN
10	17BMPD120100012		004000	14100900	PENDAHULUAN DIRI	MOHAMMAD NAZRUL BIN ABD RAHIM	1,500.00	SAH SIMPAN

10 Muka surat 1 dari 5

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 48 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk log keluar dari aplikasi iSPEKS	

2.3 Skrin Pelulus

1. Skrin Log Masuk Aplikasi iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No. Kad Pengenalan	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan	
3	Klik pada menu Log Masuk	

2. Skrin iSPEKS-Utama dipaparkan.

1SPEKS MENU	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
Bajet	-	-	-	-	-	-	-	-
Lejar AM	-	-	-	-	-	0	-	-
Pengurusan Tunai	-	-	-	-	-	0	-	-
Akaun Belum Bayar	-	-	-	-	-	0	-	-
Akaun Belum Terima	-	-	-	-	-	3	-	-
Perolehan	-	-	-	-	-	6	-	-
Gaji	-	-	-	-	-	1	-	-
Pinjaman Kakitangan	-	-	-	-	-	0	-	-
Pendahuluan & Tuntutan	-	-	-	-	-	0	-	-
Pengurusan Aset & Inventori	-	-	-	-	-	0	-	-
Pinjaman	-	-	-	-	-	0	-	-
Pelaburan	-	-	-	-	-	0	-	-
Perakaunan Projek	-	-	-	-	-	0	-	-
Pengekoston Berasaskan Aktiviti	-	-	-	-	-	0	-	-
Pengurusan Kontrak	-	-	-	-	-	0	-	-
Integrasi Luar	-	-	-	-	-	0	-	-
DMS	-	-	-	-	-	0	-	-
Pengurusan Pengguna	-	-	-	-	-	0	-	-

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 120 rekod

PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada menu Pendahuluan & Tuntutan	

3. Skrin iSPEKS-Utama dipaparkan.

1SPEKS MENU	Senarai Tugas UMUM
Bajet	Bil MODUL PROSES SUB MODUL SAH SIMPAN SEMAK SEMAK 2 SAH SOKONG
Lejar AM	1 Waran Sekat Peruntukan - - - - -
Pengurusan Tunai	2 BAJET Waran Luar Jangka - - - - -
Akaun Belum Bayar	3 Waran Tambah Luar Jangka - - - - -
Akaun Belum Terima	4 Daftar Maklumat Kontrak - - - - -
Perolehan	5 Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak - - - - -
Gaji	6 Jana Bayaran Berjadual 6 - - - - -
Pinjaman Kakitangan	7 Pengurusan Kontrak (COM) Pindaan Bayaran Berjadual - - - - -
Pendahuluan & Tuntutan	8 Daftar Tanggungan Kontrak - - - - -
Pendahuluan	9 Pesanan Tempatan - - - - -
Pendahuluan Diri	10 Arahan Bayaran - - - - -
Pendahuluan Pelbagai	11 Baucar Jurnal - - - - -
Selenggara APS	12 Pesanan Tempatan - - - - -
Pengurusan Pendahuluan	
Pengelolaan Pendahuluan	
Pulangan Balik Pendahuluan	
Terimaan Pendahuluan Persekutuan	
Tuntutan	
Tuntutan Elau Perjalanan	
Tuntutan Elau Kerja Lebih Masa	
Tuntutan Elau Penceramah / Penyarah / Fasilitator	
Tuntutan Pelbagai	
Pelaburan Jurnal	
Arahan Bayaran	
Pesanan	

10 Muka surat 1 dari 12

Senarai Tugas MODUL
Bil NO REKOD NO RUJUKAN JABATAN PTJ JENIS URUSNIAGA BANK/SYARIKAT/INDIVIDU
10 Muka surat 1 dari 1

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada menu Pendahuluan Diri	

4. Skrin Senarai Tugas Skrin dipaparkan.

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMALN (RM)	STATUS
41	18HRPS120100002		019000	28500100	PENDAHULUAN DIRI - SURCAJ	NOOR FATIHEA BINTI MOHAMAD	3,500.00	SAH SIMPAN
42	18LBPL120100001		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - TERLEBIH BAYARAN EMOLUMEN	NURUL SHAFINA BINTI SHAHAROM	300.00	SAH SIMPAN
43	18HRPL120100001		019000	28500100	PENDAHULUAN DIRI - TERLEBIH BAYARAN EMOLUMEN	SA'UDAH BINTI JAFFAR	500.00	SAH SIMPAN
44	18HRPW120100002		019000	28500100	PENDAHULUAN DIRI - KEHLANGAN WANG AWAM	KAMARUDIN BIN ABDULLAH	1,000.00	SAH SIMPAN
45	18HRPS120100010		019000	28500100	PENDAHULUAN DIRI - SURCAJ	NOOR FATIHEA BINTI MOHAMAD	400.00	SAH SIMPAN
46	18HRPW120100009		019000	28500100	PENDAHULUAN DIRI - KEHLANGAN WANG AWAM	KAMARUDIN BIN ABDULLAH	0.00	SAH SIMPAN
47	18LBPL120100004		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - TERLEBIH BAYARAN EMOLUMEN	NURUL SHAFINA BINTI SHAHAROM	300.00	SAH SIMPAN
48	18LBPS120100007		042000	51100100	PENDAHULUAN DIRI - SURCAJ	MOHD FARHAN BIN A HALIM	100.00	SAH

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Senarai Tugas Skrin dipaparkan. Double klik pada rekod yang hendak diluluskan	

5. Skrin Kelulusan – Pendahuluan Diri (Surcaj) dipaparkan.

PENDAHULUAN DIRI Maklumat Induk Tahun Kewangan : 2018 Tarikh Urusniaga : 18/01/2018 Jabatan Penyedia : PEJABAT TANAH JOHOR BAHRU PTJ Penyedia : PEJABAT TANAH JOHOR BAHRU	
Maklumat Permohonan Jenis Urusniaga : PENDAHULUAN DIRI - SURCAJ No. Rekod Permohonan : 18LBPS120100007	
Maklumat Pemohon No. Gaji / No. KP Baru : 851006016309 Nama : MOHD FARHAN BIN A HALIM Gred Jawatan : NT29 Jabatan : 042000-PEJABAT TANAH JOHOR BAHRU Tarikh Bersara / Tamat Perkhidmatan : Tiada Data Alamat Pejabat : Tiada Data No. Tel. Pejabat : Tiada Data No. Tel. Bimbit : Tiada Data Emel : Tiada Data	
Maklumat Pendapatan Gaji Pokok (RM) : 2,264.02 Elaun (RM) : 760.00	
Maklumat Pendahuluan	

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Skrin kelulusan Pendahuluan Diri - Surcaj dipaparkan. Semak jika semua maklumat dipaparkan dengan betul	

6. Skrin Kelulusan – Pendahuluan Diri (Surcaj) dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Lulus	
2	Rekod <i>Double Entry</i> yang akan berlaku selepas transaksi diluluskan oleh Pegawai Pelulus ialah: <i>Double Entry</i> yang terlibat ialah: Dr Amanah Pendahuluan diri (surcaj) (Akruan) Cr Belanja (Akruan) Fungsi <i>Reversal & Reclassification</i> akan membuat transaksi <i>reversal</i> kepada kod perakaunan yang telah dijana oleh sistem. - Transaksi <i>Reversal & Reclassification</i> tersebut disimpan ke dalam <i>table</i> GL_POSTING_RR, GL_POSTING_RR_D - Kod perakaunan <i>reversal</i> dijana seperti berikut: Dr Belanja (Akruan) Cr Amanah Pendahuluan diri (surcaj) (Akruan) Dr Amanah Pendahuluan diri (surcaj) (Tunai) Cr Belanja (Tunai)	

7. Skrin Kelulusan – Pendahuluan Diri (Surcaj) dipaparkan.

Senarai Tugas Screenshot

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	17FFPD120100002		008000	18200100	PENDAHULUAN DIRI	SURIDAH BINTI NASIR	600.00	SAH SIMPAN
2	17AVPD120100005		004000	14100110	PENDAHULUAN DIRI	DATO' HAJI ISMAIL BIN KARIM	55.00	SAH
3	17BMPD120100004		004000	14100900	PENDAHULUAN DIRI	MOHAMMAD NAZRUL BIN ABD RAHIM	1,500.00	SAH SIMPAN
4	17BMPD120100005		004000	14100900	PENDAHULUAN DIRI	MOHAMMAD NAZRUL BIN ABD RAHIM	1,500.00	SAH
5	17BMPD120100006		004000	14100900	PENDAHULUAN DIRI	MOHAMMAD NAZRUL BIN ABD RAHIM	21,982.50	SAH SIMPAN
6	17BMPD120100007		004000	14100900	PENDAHULUAN DIRI	MOHAMMAD NAZRUL BIN ABD RAHIM	1,500.00	SAH SIMPAN
7	17BMPD120100008		004000	14100900	PENDAHULUAN DIRI	MOHAMMAD NAZRUL BIN ABD RAHIM	1,400.00	SAH SIMPAN
8	17BMPD120100010		004000	14100900	PENDAHULUAN DIRI	MOHAMMAD NAZRUL BIN ABD RAHIM	1,500.00	SAH
9	17BMPD120100011		004000	14100900	PENDAHULUAN DIRI	MOHAMMAD NAZRUL BIN ABD RAHIM	1,500.00	SAH SIMPAN
10	17BMPD120100012		004000	14100900	PENDAHULUAN DIRI	MOHAMMAD NAZRUL BIN ABD RAHIM	1,500.00	SAH SIMPAN

10 Muka surat 1 dari 5

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 47 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk log keluar dari aplikasi iSPEKS	